



**Centrul
Step by Step**

Adaptarea alternativei Step by Step în condiții de criză sanitară



În contextul crizei sanitare, organizarea activității didactice trebuie să fie în deplină concordanță cu reglementările emise de autoritățile locale, județene sau naționale și să respecte măsurile decise de instituția în cadrul căreia o grupă sau o clasă Step by Step își desfășoară activitatea.

Diversitatea situațiilor locale, fluiditatea datelor privind sănătatea publică și dinamica măsurilor anunțate de autorități impun ca prezentul material să fie adaptat contextelor particulare de către fiecare colectiv Step by Step, în parteneriat cu părinții, păstrând interesele copilului în centrul atenției și folosind din plin creativitatea și flexibilitatea specifice alternativei, fără a abdica de la valorile Step by Step.



Organizarea programului în învățământul preșcolar Step by Step

Potrivit specificului alternativei, numărul de cadre didactice la grupă rămâne neschimbat, conform Acordului de colaborare și Metodologiei aprobate de MEN Nr. 9997 / 01.09. 2017.

Grădinițele Step by Step pot funcționa cu grupe în program normal sau prelungit, ținând cont de măsurile luate la nivel local, deciziile consiliilor de administrație și consultările cu părinții.

În situația extremă a suspendării cursurilor față în față, învățământul preșcolar continuă la distanță, cu elemente online, cu implicarea și participarea adulților, atât în cadrul programului normal în care este încadrat un cadru didactic, cât și în cadrul programului prelungit în care sunt încadrate două cadre didactice.

Efectivul de preșcolari poate fi împărțit în grupuri mici care să permită interacțiuni strânse, vizând activități online cu o durată între 15 și 35 de minute, în funcție de vârsta copilului. Principiul împărțirii efectivului Step by Step în grupuri mici va permite interacțiuni sporite în interiorul grupurilor, individualizare și personalizare a învățării.

Organizarea programului în învățământul primar Step by Step

Potrivit specificului alternativei, numărul de cadre didactice la clasă rămâne neschimbat, conform Acordului de colaborare și Metodologiei aprobate de MEN Nr. 9997 / 01.09. 2017.

Programul activităților de învățare, potrivit specificului alternativei se desfășoară pe parcursul a 8 ore (intervalul recomandat fiind 8.00-16.00), cu posibilitatea adaptării ținând cont de măsurile luate la nivel local, deciziile consiliilor de administrație și consultările cu părinții.



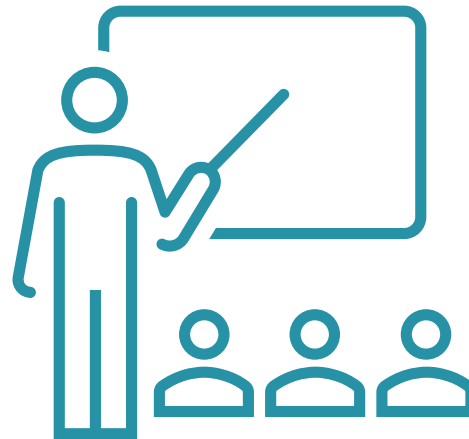
8 h

Organizarea programului în învățământul primar Step by Step

În condiții de restricții sanitare impuse de pandemie, pornind de la condițiile locale, cele 8 ore pot fi structurate astfel:

Cu participarea fizică a tuturor școlărilor, sub supravegherea și coordonarea celor două cadre didactice încadrate clasei Step by Step.

Cu participarea fizică a tuturor școlărilor, sub supravegherea și coordonarea celor două cadre didactice încadrate clasei Step by Step și utilizarea unor spații alternative – curtea școlii, parc.

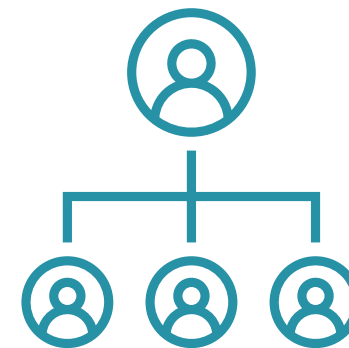
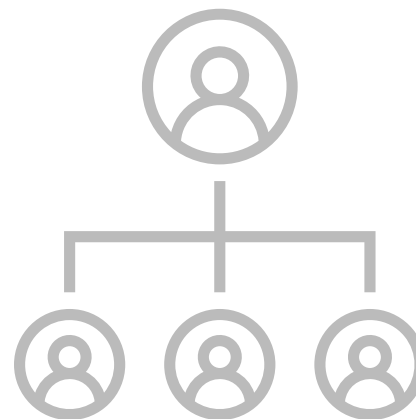


Organizarea programului în învățământul primar Step by Step

Împărțirea efectivului în două grupe – o grupă în școală cu un cadru didactic, cealaltă grupă acasă, online cu celălalt cadru didactic – urmând o planificare comună a activităților care poate fi implementată, ținând cont de abilitățile fiecărui cadru didactic, resursele tehnice, interesele școlarilor.

(De exemplu: Cele două învățătoare pot preda concomitent același conținut sau, prin alternarea grupelor de elevi, predarea se face doar față în față, iar online se realizează consolidarea și extinderea învățării.)

În situația extremă a suspendării cursurilor față în față, același principiu al împărțirii efectivului Step by Step între cele două cadre didactice va susține interacțiuni sporite în cele două grupuri, individualizare și personalizare a învățării.





Organizarea sălii de curs

Specificul relaxat al sălii de curs Step by Step se va supune și el rigorilor sanitare impuse de contextul epidemiologic. Astfel, se impun asigurarea distanțării fizice de minim 1 metru, eliminarea mobilierului nenecesar, a covoarelor, perdelelor, jucăriilor de pluș și a tuturor obiectelor și materialelor care pot reține particule de praf cu încărcătură virală și care nu pot fi igienizate potrivit *normelor de igienă aprobate prin ordinul M.S. nr. 1456 din 25 august 2020, publicate în Monitorul Oficial nr. 787 din 28 august 2020 sau normelor ulterioare.*

De asemenea, este recomandată eliminarea materialelor și obiectelor care pot fi folosite în jocuri de grup pentru a evita declanșarea unor activități spontane care presupun transferul de obiecte de la copil la copil.

Este recomandată utilizarea de saltele de izopren care permit igienizarea rapidă dar și utilizarea individuală.

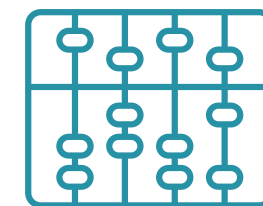
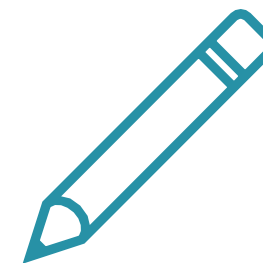
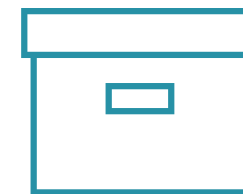
Organizarea sălii de curs

Este important ca spațiul și obiectele personale ale fiecărui copil, mai ales în această perioadă, să fie marcate și ușor de recunoscut de către copii, cea mai eficientă metodă de marcare fiind aceea a utilizării fotografiei personale însoțite de prenumele scris cu litere mari de tipar.

Copiii trebuie să dețină rechizite personale care nu vor mai face obiectul utilizării în comun sau a schimbului între copii, iar seturile folosite în comun, în mod normal, vor fi eliminate.

Prima etapă în organizarea sălilor constă în evaluarea suprafeței utile și a modului în care întreg efectivul poate fi distribuit echidistant pe această suprafață.

Întreg procesul de stabilire a activităților va fi ușurat dacă în această primă etapă această distribuție echidistantă a copiilor este marcată pe podea cu ajutorul unor simboluri colorate.



Organizarea sălii de curs

În perioada premergătoare reînceperii cursurilor, cadrele didactice vor organiza întâlniri online sau față în față cu părinții pentru prezentarea modului de desfășurare a cursurilor, a acțiunilor care să susțină în condițiile de pandemie tranziția ușoară și prietenoasă a copiilor din familie în colectivitate.

În același timp, perioada poate fi folosită pentru întâlniri online sau individuale (în familie) cu copiii, ulterioare celor cu părinții, pentru a li se prezenta copiilor, inclusiv de către cadrele didactice, contextul în care se redeschid cursurile, diferite scenarii care pot fi stabilite și noile reguli care vor guverna prezența în grădiniță/școală și participarea la cursuri. În cadrul acestor întâlniri, copiii își vor exprima și opțiunea cu privire la posibila așezare în sala de clasă în prima zi a anului școlar.

Sosirea copiilor la cursuri se va face ținând cont de regulile stabilite în cadrul fiecărei unități de învățământ.



Așezarea în clasă și centrele de activitate

Așezarea copiilor în sală se va face direct în centrele de activitate în funcție de opțiunile pe care aceștia le-au exprimat și negociat la finalul zilei precedente. În prima zi a anului școlar, aceste locuri pot fi stabilite în baza întâlnirilor online cu copiii.

Locul ocupat la începutul zilei va fi folosit de același copil, pe parcursul întregii zile, în cadrul tuturor activităților desfășurate.

Astfel, dacă în condiții normale, copiii erau cei care se mutau de la un centru de activitate la altul, în condițiile de criză sanitară, copiii rămân grupați pe parcursul zilei în centrele ocupate la începutul zilei, urmând ca aceste centre să își schimbe obiectul de activitate. În acest mod copiii vor desfășura toate sarcinile aferente centrelor, fără a-și schimba locul ocupat.

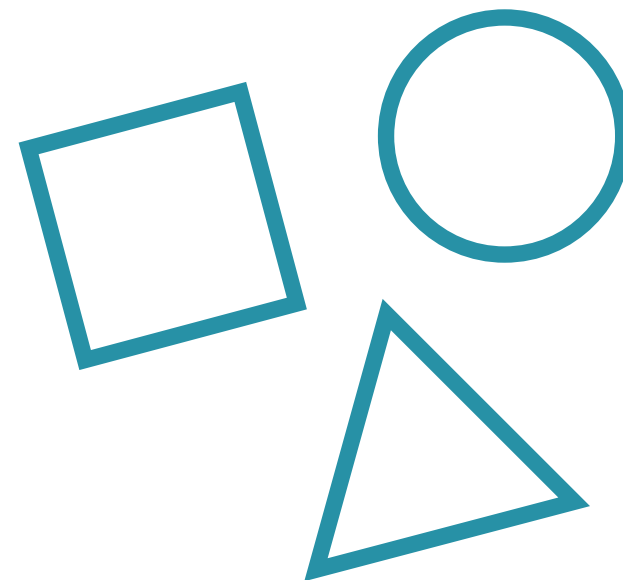
Activitatea și rotirea în centrele de activitate se poate desfășura în mod obișnuit în măsura în care este posibilă dezinfectarea tuturor suprafețelor și materialelor după fiecare utilizare a centrului respectiv și pot fi respectate absolut toate normele de igienă impuse în criza sanitară.

Așezarea în clasă și centrele de activitate

Organizarea include toate centrele specifice alternativei Step by Step, mai puțin centrul de nisip și apă.

Centrul de construcții va avea un regim special și va fi folosit după cum urmează: La finalul fiecărei zile de lucru, max. 5 copii pot utiliza centrul de construcții în condiții stricte: spălare pe mâini înainte și după utilizare și dezinfectarea setului de piese după fiecare utilizare.

În măsura în care este posibilă dezinfectarea tuturor pieselor de construcție și a suprafețelor după fiecare utilizare a centrului de construcții, acesta poate fi folosit în mod obișnuit.



Organizarea activităților



Întâlnirea de dimineață

Întâlnirea de dimineață se va desfășura ca activitate frontală, copiii păstrându-și locurile pe care le-au ocupat la sosirea în clasă.

Etapele întâlnirii de dimineață vor fi parcurse integral, cu atenție folosind interacțiuni non-contact, păstrându-se locul.

Utilizarea materialelor

În condițiile în care nu există materiale pentru a fi folosite individual de către fiecare copil, va fi utilizat material demonstrativ de către cadrul didactic sau de către unul dintre copiii din centrul respectiv. Materialele utilizate vor fi dezinfectate înainte și după utilizare.

Organizarea activităților

Scaunul autorului

- Scaunul autorului va fi semnalizat cu ajutorul unui obiect vizibil, tip steguleț, căruia doar cadrul didactic îi poate schimba poziția în clasă. Noutățile zilei vor fi anunțate de către fiecare dintre copiii înscriși, de la locul ocupat încă de dimineață și care tocmai a fost semnalizat ca scaun al autorului.
- În același mod, copiii raportează rezultatele muncii lor de pe scaunul autorului.



- În condițiile în care suprafața clasei permite, scaunul autorului poate fi asimilat cu un loc marcat și poziționat central în clasă, copiii putând folosi perne individuale igienizabile sau sta în picioare în locul marcat.



Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (preșcolar)

Recomandăm organizarea evaluării inițiale pe o perioadă de 2-4 săptămâni, astfel încât fiecare copil să beneficieze de o evaluare inițială detaliată și relevantă, ca fundament pentru construirea demersului didactic, având în vedere o abordare diferențiată și individualizată.

Recomandăm ca evaluarea inițială să se realizeze pe baza *Fișei de apreciere a progresului* care **va fi completată la momentul septembrie 2020 pentru fiecare copil**, urmărind gradul de achiziție pentru fiecare item comportamental:

- A: comportament atins
- D: comportament în dezvoltare
- NS: comportament care necesită sprijin.

Pentru preșcolarii care vin pentru prima dată la grădiniță, evaluarea inițială la intrarea în grădiniță este înregistrată în Fișa de progres, verificând toți itemii comportamentali corespunzători. Pentru copiii de grupă mijlocie, evaluarea inițială poate fi considerată o evaluare intermediară dacă luăm în considerare faptul că evaluarea se face în trei momente pe parcursul preșcolarității (la debut, pe parcurs, la finalul grupei mari). La preșcolarii mari, de asemenea, această evaluare poate fi prima sau a doua înregistrare intermediară a progresului copilului.



Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (preșcolar)

Evaluarea inițială va asigura o radiografie a nivelului copiilor de 3/4/5 ani care urmează să frecventeze grădinița începând din septembrie 2020. Pornind de la completarea *Fișei de aprecierea a progresului*, educatoarea/echipa de educatoare întocmește **caracterizarea grupei**, definind **comportamentele pe care le va aborda prioritar, realizând un demers diferențiat** (de exemplu, pentru copiii care nu au continuat în nicio formă învățarea după data de 11 martie, copiii care au fost susținuți insuficient de adulții care i-au acompaniat, copiii care au reușit să parcurgă sarcinile de învățare propuse cu achiziții corespunzătoare), și totodată **individualizat**.

Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (preșcolar)



Evaluarea inițială joacă un rol important pentru a informa părinții în susținerea și stimularea dezvoltării copilului. Astfel, rezultatele evaluării inițiale trebuie discutate individual cu părinții (prin întâlniri față în față sau folosind platforme online).

Este nevoie ca educatorii să adreseze orice interes/nevoie de învățare/dezvoltare a copiilor în parteneriat cu părinții acestora/adulții de referință, dar și cu alți profesioniști relevanți la nivelul grădiniței sau al comunității (logoped, consilier școlar, mediator școlar, mediator sanitar, acolo unde este cazul).

Atât în cazul evaluării inițiale, cât și al evaluării continue și sumative, **recomandăm renunțarea la fișele de lucru.**

Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (preșcolar)



Evaluarea inițială va fi realizată sub forma unor sarcini de lucru sau aplicații în cadrul unor activități diverse, care să vizeze toate domeniile de dezvoltare, pe baza observării, atât în format față în față, cât și la distanță (dacă este cazul).

Completarea și analiza fișelor de observare vor evidenția itemii comportamentali în dezvoltare sau comportamentele unde copiii au nevoie de susținere (evaluare diagnostică) și care vor constitui punctul de plecare pentru planificarea activităților anului școlar 2020-2021.

Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (primar)

Recomandăm organizarea evaluării inițiale pe o plajă de 2-4 săptămâni, astfel încât fiecare copil să beneficieze de o evaluare inițială detaliată și relevantă, ca fundament pentru construirea demersului didactic, având în vedere o abordare diferențiată și individualizată.

Evaluarea inițială va asigura o radiografie a nivelului fiecarui copil. Pornind de la rezultatele evaluării inițiale, echipa de cadre didactice va defini competențele pe care le va aborda prioritar, realizând un demers diferențiat (de exemplu, pentru copiii care nu au continuat în nicio formă învățarea după data de 11 martie, copiii care au fost susținuți insuficient de adulții care i-au acompaniat, copiii care au reușit să parcurgă sarcinile de învățare propuse cu achiziții corespunzătoare), și individualizat.



Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (primar)

Evaluarea inițială joacă un rol important în susținerea și stimularea dezvoltării copilului. Astfel, rezultatele evaluării inițiale trebuie discutate individual cu părinții (prin întâlniri față în față sau folosind platforme online).

Este nevoie ca echipa de cadre didactice să adreseze orice interes/nevoie de învățare/dezvoltare a copiilor în parteneriat cu părinții acestora/adulții de referință, dar și cu alți profesioniști relevanți la nivelul unității de învățământ sau al comunității (logoped, consilier școlar, mediator școlar, mediator sanitar, acolo unde este cazul).

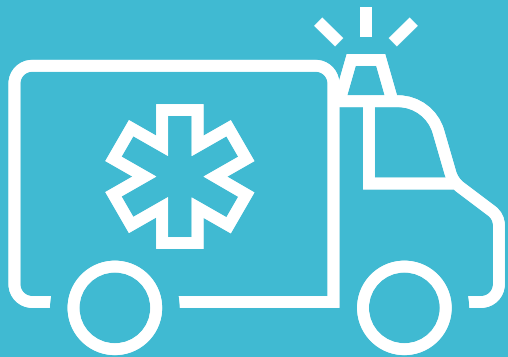




Evaluarea inițială și evaluarea sumativă (primar)

Evaluarea inițială va fi realizată sub forma unor sarcini de lucru sau aplicații în cadrul unor activități diverse, care să vizeze toate domeniile de dezvoltare, pe baza observării, atât în format față în față, cât și la distanță (dacă este cazul).

Completarea și analiza fișelor de observare vor evidenția competențele în dezvoltare și vor documenta evaluarea diagnostic, constituind punctul de plecare pentru planificarea și organizarea activităților anului școlar 2020-2021.



Confruntarea cu realitatea pandemiei

Recomandăm abordarea temelor de actualitate la debutul anului școlar 2020-2021 pentru a consolida deprinderile de igienă personală și respectarea regulilor, creșterea înțelegerii situației pentru depășirea fricii copiilor, creșterea încrederii în grădiniță/ școală, cadre didactice și colegi.

Crearea unei relații de atașament securizante între cadre didactice și copii, contribuie la realizarea unei tranziții ușoare din familie în mediul școlar, oferind încredere, siguranță și optimism.



Este extrem de importantă acordarea unei atenții sporite abilităților socio-emoționale ale copiilor.

Indiferent de activitate sau proiectul tematic abordat, echipa de cadre didactice va urmări învățarea, dezvoltarea și consolidarea abilităților socio-emoționale ale copiilor, precum organizare, perseverență, încredere, reglare emoțională, ca premise pentru învățarea de tip academic.

Data fiind situația trăită de copii și familii, copiii pot veni la grădiniță/școală cu întrebări și frici legate de menținerea sănătății personale și a celor dragi.

Recomandăm o abordare de tipul aici și acum – de focalizare pe momentul prezent. Împărtășirea în cadrul întâlnirii de dimineață poate constitui un moment pentru prezentarea diferitelor modalități/experiențe concrete de depășire a fricii.

Implicarea copiilor în elaborarea și ilustrarea regulilor grupului într-un proces colaborativ pentru a nu accentua stările de neliniște, restricțiile, ci a interioriza înțelegerea cauzelor pentru care avem un anumit comportament, poate fi o soluție.

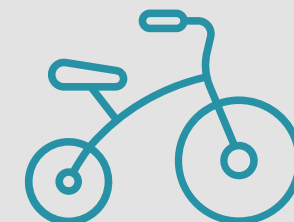
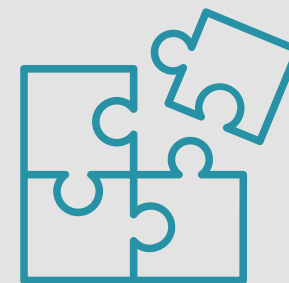
Temele pentru acasă

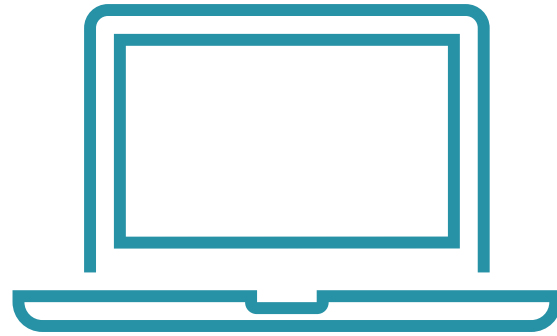
Conform alternativei Step by Step toate achizițiile copiilor/ elevilor sunt exersate sub diverse forme în centrele de activități, astfel încât nu sunt încurajate temele pentru acasă.

Ceea ce e de achiziționat sub raportul cunoștințelor și abilităților, se desfașoară și se exersează în clasă.

În contextul pandemic pe care îl traversăm, în funcție de scenariul în care va funcționa fiecare grădiniță/școală, copiii/elevii vor exersa anumite achiziții și în spațiul casei, al familiei.

Încurajăm echipele de cadre didactice să folosească studiul tematic, motivând copiii/elevii să caute și să prelucreze informații atât sub îndrumarea adulților care îi acompaniază (de exemplu cadrul didactic care lucrează cu ei online sau un adult din familie) cât și individual sau în grupuri mici de copii.





Competențe digitale și învățarea la distanță

Debutul cursurilor trebuie utilizat ca un prilej pentru inițierea copiilor în gestionarea independentă a activităților online pe platforme sincron pentru a putea participa fără acompanierea continuă a unui adult din familie (*deschiderea computerului, accesarea linkului pentru conectare, închiderea/deschiderea microfonului, camerei, reglarea volumului*), în special în cazul preșcolariilor mari și școlariilor.



Competențe digitale și învățarea la distanță

Utilizarea atât în cazul învățării în sala de curs, cât și la distanță a resurselor digitale, folosind linkuri/jocuri/înregistrări/filme didactice/podcasturi, în special pentru consolidarea învățării.

Realizarea unui portofoliu al copilului cu componentă online - portofoliu electronic și fizic - colectând produsele relevante ale activității copilului, realizate în format digital și/sau artefacte, implicând părinții în completarea lui în cazul învățării la distanță.

În cazul desfășurării cursurilor la distanță/online, se recomandă **eliminarea pe cât posibil a fișelor de lucru pe format hârtie** și care necesită tipărire de către părinți și identificarea acelor activități care pot fi realizate concret cu materiale din natură sau gospodărie, materiale reciclabile sau care presupun costuri limitate.



**Competențe digitale și
învățarea la distanță**

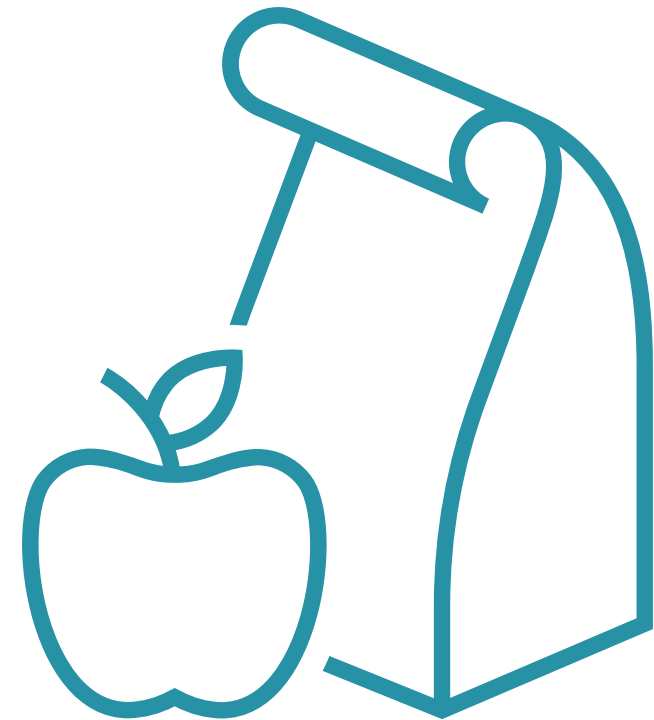
În cazul desfășurării cursurilor la distanță/online este recomandată **instaurarea unei rutine a întâlnirilor online** (întâlniri individuale, în grupuri mici sau cu întreg colectivul de copii), bazate pe predictibilitate și pregătirea resurselor necesare pentru toți participanții.

Regulile necesare pe parcursul întâlnirilor online trebuie cunoscute atât de copii cât și de părinți.

Masa de prânz în clasele Step by Step învățământ primar

În condițiile actuale încurajăm cadrele didactice să discute cu părinții elevilor și să decidă în consiliul de administrație al școlii modul în care se va servi masa de prânz, luând în considerare infrastructura existentă și normele în vigoare pentru asigurarea stării de sănătate și prevenirea infectării.

Încurajăm servirea prânzului în sala de clasă din caserole/ recipiente individuale puse la dispoziția copiilor de către părinți, conținând alimente neperisabile și care nu necesită preparare termică.



Regulile grupei/clasei

În perioada de debut a anului școlar se vor rediscuta regulile grupei/clasei, adăugându-se **regulile privind protejarea sănătății și prevenirea îmbolnăvirilor în context pandemic.**

Spre deosebire de regulile obișnuite copiilor din alternativa Step by Step, **aceste reguli nu se negociază**, fapt care trebuie explicat copiilor, în context.

Este de dorit ca în sala de grupă/clasă să fie afișate materiale care prezintă grafic regulile de igienă și prevenire a îmbolnăvirilor.

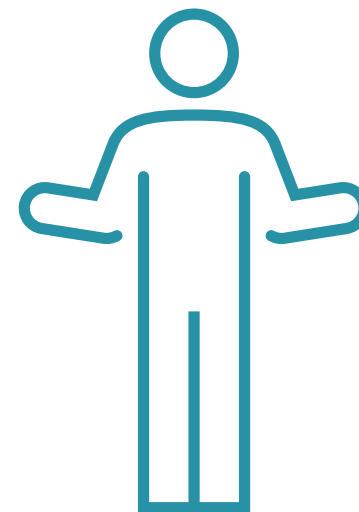


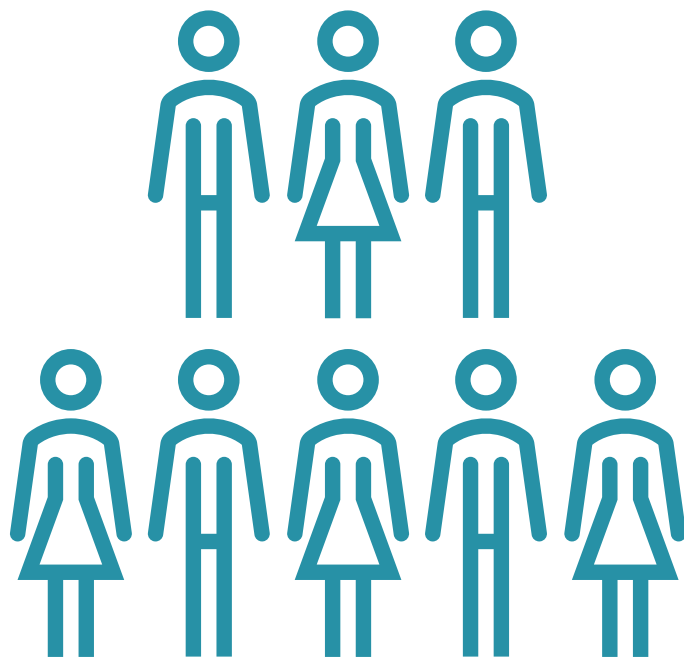
Parteneriatul cu părinții

Toate informațiile privind organizarea și desfășurarea activităților vor fi transmise și explicate periodic părinților, solicitând implicarea acestora.

Indiferent de modul de organizare a cursurilor rolul părinților rămâne fundamental în alternativa Step by Step. În condițiile de criză sanitară acest parteneriat școală-părinți își va găsi spațiu de desfășurare preponderent în mediul online.

Documentarea activității copiilor se va face în portofolii cu componentă online la care părinții să aibă acces facil. De asemenea, părinții având acces la planificarea activităților și portofoliul copiilor sunt invitați să se implice în consolidarea achizițiilor și intereselor de învățare și în susținerea participării copilului la activitățile viitoare.





Resursa umană

Colaborarea cadrelor didactice de la grupe/clase de același nivel (în cadrul unității și al rețelei Step by Step) este un element esențial în desfășurarea cu succes a activității, în realizarea și multiplicarea resurselor care pot fi folosite în grupă/clasă.



Resursa umană

În acest context, este vitală menținerea organizării întâlnirilor profesionale (comisia pentru curriculum, comisia metodică), **folosind diferite platforme online** pentru eficientizarea comunicării, diseminării unor demersuri didactice relevante, eficiente și diminuarea consumului de timp.

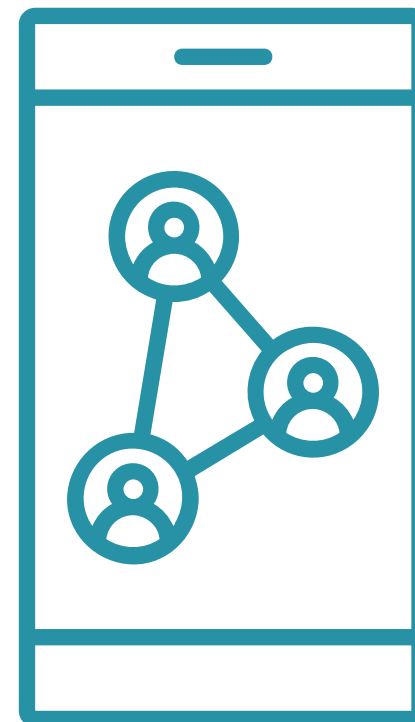
În eventualitatea suspendării cursurilor, o atenție deosebită trebuie acordată documentării și culegerii de resurse relevante pentru învățare în format online accesibil membrilor consiliului profesoral, pe platforme interactive și realizarea de portofolii virtuale la nivel de unitate de învățământ pentru fiecare temă de studiu.

Resursa umană

Se recomandă **implicarea în activitățile la distanță/online a logopedului/consilierului școlar și identificarea și valorizarea persoanelor de la nivelul unității de învățământ care pot coordona/inspira activitatea la distanță/online.** Valorizarea, recunoașterea și folosirea în comun a resurselor create de echipa de cadre didactice (înregistrări pe canalele YouTube, înregistrări ale experimentelor, creație de jocuri digitale).

Dezvoltarea competențelor digitale ale personalului didactic nu poate rămâne la nivelul unor cursuri de formare continuă, știut fiind că orice formare în educație trebuie însoțită/ consolidată pentru a fi eficientă.

Managementul fiecărei unități de învățământ trebuie să aibă în vedere dezvoltarea profesorului reflexiv și a unor comunități de învățare pentru profesioniști. Pentru a se forma, profesorul reflexiv are nevoie de sprijin, susținere în învățare, evidențierea abilităților pe care le are, încrederea că este capabil să schimbe, să influențeze.





În condițiile în care autoritățile vor emite noi reglementări și norme care ar putea intra în contradicție cu acest document, vă recomandăm să vă readaptați activitatea pentru a vă conforma noilor prevederi.

Alternativa Educațională Step by Step
și

Metodologia Step by Step

sunt mărci înregistrate ale Asociației
Centrul Step by Step pentru Educație
și Dezvoltare Profesională.

Centrul Step by Step este singura
instituție abilitată să desfășoare cursuri
de formare inițială și continuă în
alternativa Step by Step.



**Centrul
Step by Step**

© August 2020